

Jahrelange Erfahrung und enge Mitarbeiterbindung kennzeichnen unsere Firmenphilosophie.

In uns steckt viel - in dir auch?

smartime - do it smart!

Bürokaufmann (m/w/d)

(524)

 Standort: Bruckberg, Niederbayern  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Aufgaben:

- Termingerechte und korrekte Auftragsabwicklung
Korrespondenz mit Kunden sowie Pflege der Kundendaten
Bearbeitung von Anfragen, Angeboten und Bestellungen
Reklamationsbearbeitung

Du bringst mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
Sicherer Umgang mit den MS-Office-Modulen
Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Eigenständigkeit, Zuverlässigkeit
Berufseinsteiger sind gerne Willkommen!

Wir bieten:

- Übertarifliche Vergütung + außertarifliche Zuschläge
- Nacht-, Sonn- und Feiertagszuschläge
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Eine freundliche und professionelle Betreuung durch unser Team
- Übernahmechancen bei einem unserer renommierten Kunden
- Shoppinggutscheine

Du hast Fragen? Dann wende dich an:

Herr Stefan Axthaler
Klötzlmüllerstraße 60a
84034 Landshut

Telefonnummer: +49 (871) 2 06 59 50
E-Mail: info@smartime.la